

Ven
17
oct.
2025



ASSOCIATION DES MAIRES ET DES PRÉSIDENTS
D'INTERCOMMUNALITÉ DE L'ALLIER



CCI ALLIER

7^{ème} ÉDITION DU

SALON

des Maires,
des Présidents de
Communautés et
des Décideurs Publics
de l'Allier

DOSSIER D'INSCRIPTION

MONTLUÇON
Centre Athanor



La 7^{ème} édition du Salon des Maires, des Présidents de Communautés et des Décideurs Publics de l'Allier accueillera, le vendredi 17 octobre 2025, les prestataires, entrepreneurs, artisans, partenaires institutionnels, fournisseurs, spécialistes de la gestion, des services, de l'aménagement et du développement des collectivités.

Ce salon constitue un rendez-vous incontournable avec les maires, les présidents d'intercommunalité et décideurs territoriaux.

Soyez présents à cette journée rythmée de rencontres et d'ateliers thématiques.

Lieu

Centre Athanor
MONTLUÇON

Montage exposants

Jeudi 16 octobre 2025 de 9h à 19h

Démontage exposants

Vendredi 17 octobre 2025 de **16h à 18h maximum**

Programme prévisionnel

Vendredi 17 octobre 2025

8h30.....Ouverture du salon
Accueil café sur les stands des exposants
9h00.....Atelier 1
9h30.....Lancement de la visite inaugurale du salon
9h45Atelier 2
10h30.....Atelier 3
11h00Temps d'échange avec l'invité d'honneur
11h45.....Discours des officiels suivis de la poursuite
de la visite inaugurale
12h30 à 14h00..Buffet offert sur les stands des exposants
14h30.....Atelier 4
15h15.....Atelier 5
16h00.....Clôture du salon
Assemblée Générale de l'AMF03
18h00.....Cocktail à l'Orangerie

Parking exposants et visiteurs

Gracieux

Plan

Le salon prend forme et évolue en fonction des participants et ceci jusqu'au dernier moment. Le plan n'est donc pas définitif et ne peut être communiqué (sur demande) qu'une dizaine de jours avant l'ouverture du salon.

Contact renseignements et inscriptions :

Christelle PASQUIER
Tél. : 04 70 02 80 93
salondesmaires@allier.cci.fr

Salon 2025 des Maires, des Présidents de Communautés
et des Décideurs Publics de l'Allier

Vendredi 17 octobre 2025
Centre Athanor - MONTLUÇON

A retourner avant le vendredi 3 octobre 2025
CCI Allier - 17 cours Jean Jaurès - 03000 MOULINS
Ou par scan à salondesmaires@allier.cci.fr

Siège social

Siret :

Raison sociale :

Nom et Prénom du dirigeant :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél. Fax :

Site web :

Nom et Prénom du contact (en charge de l'exposition) :

Fonction :

Tél. Portable :

Courriel : @

Agence ou représentant régional

Siret :

Raison sociale :

Nom et Prénom du dirigeant :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél. Fax :

Site web :

Nom et Prénom du contact (en charge de l'exposition) :

Fonction :

Tél. Portable :

Courriel : @

Adresse de courrier (envoi des invitations) : Au siège A l'agence

Adresse de facturation : Au siège A l'agence

Réservé à l'organisation

Date d'inscription :

Facture d'acompte :

Facture de solde :

Pour figurer dans le catalogue du salon, merci de renseigner impérativement et bien lisiblement le questionnaire ci-dessous (tout dossier illisible ou partiellement rempli ne sera pas pris en compte).

Enseigne

Les premières lettres serviront au classement alphabétique.

L'enseigne sera également reportée sur la signalétique des stands, les badges, les supports de communication...

..... (20 caractères maximum)

Coordonnées

Nom et Prénom du contact commercial :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Tél.

Courriel :

@

Site web :

Activité

3 choix maximum

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Accessibilité aux handicapés | <input type="checkbox"/> Equipement de protection individuelle |
| <input type="checkbox"/> Administration – Services de l'Etat – Collectivité – Institution | <input type="checkbox"/> Informatique – Internet – Bureautique |
| <input type="checkbox"/> Aménagement de bureau – Mobilier – Fournitures | <input type="checkbox"/> Jeunesse – Education – Equipement sportif – Aire de jeux |
| <input type="checkbox"/> Aménagement des espaces verts – Pépinières – Matériel | <input type="checkbox"/> Média – Presse |
| <input type="checkbox"/> Aménagement foncier – Habitat – Immobilier | <input type="checkbox"/> Nettoyage industriel |
| <input type="checkbox"/> Aménagement urbain – Mobilier – Eclairage public | <input type="checkbox"/> Pompes funèbres |
| <input type="checkbox"/> Association – Fédération | <input type="checkbox"/> Propreté urbaine – Entretien voirie – Matériel de nettoyage |
| <input type="checkbox"/> Assurance – Mutuelle | <input type="checkbox"/> Restauration collective – Equipement |
| <input type="checkbox"/> Audio – Vidéo | <input type="checkbox"/> Sécurité – Contrôle – Alarme |
| <input type="checkbox"/> Banque – Etablissement financier | <input type="checkbox"/> Services à la personne – Téléassistance |
| <input type="checkbox"/> Bâtiment – Second œuvre – Travaux publics – Equipement – Matériel | <input type="checkbox"/> Signalisation – Sécurité routière |
| <input type="checkbox"/> Bureau d'études – Urbanisme – Cadastre | <input type="checkbox"/> Syndic – Ordre et Chambre professionnels |
| <input type="checkbox"/> Communication – Publicité – Signalétique | <input type="checkbox"/> Télécommunication – Téléphonie |
| <input type="checkbox"/> Conseil – Service | <input type="checkbox"/> Tourisme – Culture – Animation |
| <input type="checkbox"/> Emploi – Formation – Social – Santé | <input type="checkbox"/> Traitement de l'eau |
| <input type="checkbox"/> Energie | <input type="checkbox"/> Transport – Véhicule – Equipement industriel |
| <input type="checkbox"/> Entreprise publique | <input type="checkbox"/> Autre (précisez) : |
| <input type="checkbox"/> Environnement | ..... |

Description de l'activité

.....

.....

.....

Logo

A joindre par mail sous format jpeg HD à salondesmaires@allier.cci.fr

A préciser dans l'objet : logo + nom enseigne + salon des maires

Ven
17
oct.
2025



ASSOCIATION DES MAIRES ET DES PRÉSIDENTS
D'INTERCOMMUNALITÉ DE L'ALLIER



CCI ALLIER

7^{ème} ÉDITION DU

SALON

des Maires,
des Présidents de
Communautés et
des Décideurs Publics
de l'Allier

DOSSIER D'INSCRIPTION

MONTLUÇON
Centre Athanor



Salon 2025 des Maires, des Présidents de Communautés et des Décideurs Publics de l'Allier
Vendredi 17 octobre 2025 Centre Athanor - MONTLUÇON

Prestations	Tarif	Quantité	Total HT
FRAIS D'INSCRIPTION OBLIGATOIRES			
Traitement du dossier	190 € HT	1	190 € HT
Badges inclus (le nombre de badges peut être modifié)		.....
VOTRE STAND			
<i>sans mobilier (si besoin de mobilier bon commande page n°7)</i>			
EXPOSITION INTÉRIEURE			
<input type="checkbox"/> Stand avec structure de 6 m ² moquette bleue	690 € HT		.....€ HT
<input type="checkbox"/> Stand avec structure de 9 m ² moquette bleue	995 € HT		.....€ HT
<input type="checkbox"/> Stand avec structure de 18 m ² moquette bleue	1 990 € HT		.....€ HT
<input type="checkbox"/> Stand avec structure de 36 m ² moquette bleue	3 500 € HT		.....€ HT
EXPOSITION EXTÉRIEURE			
Uniquement : véhicule ou machine imposante	190 € HT		.....€ HT
CATALOGUE DU SALON			
Rappel : 1/3 de page dans le catalogue du salon avec une description brève de votre activité et coordonnées			INCLUS
<input type="checkbox"/> 1/2 page intérieure	190 € HT		.....€ HT
<input type="checkbox"/> 1 page intérieure	300 € HT		.....€ HT
<input type="checkbox"/> 1 page en 2 ^{ème} de couverture	500 € HT		.....€ HT
<input type="checkbox"/> 1 page en 3 ^{ème} de couverture	400 € HT		.....€ HT
<input type="checkbox"/> 1 page en 4 ^{ème} de couverture	600 € HT		.....€ HT
BROCHURES OU GOODIES			
<i>(distribués dans le sac à l'entrée)</i>			
Diffusion de 750 brochures ou goodies de votre choix (stylo, bloc note, post-it, flyer...) A fournir avant le 10 Octobre 2025	190 € HT		.....€ HT
PARTENARIAT PREMIUM			
Logo sur le sac + page de publicité dans le catalogue + affichage dans la presse + banderole + un atelier animé	3700 € HT		.....€ HT
RESTAURATION			
Café d'accueil à la charge de l'exposant			
Souhaitez-vous proposer le café d'accueil sur votre stand ?	Oui	Non	
Possibilité à l'exposant d'offrir un buffet / cocktail sur le stand			
Souhaitez-vous proposer un buffet sur votre stand ?	Oui	Non	
	TOTAL HT	€
	TVA 20 %	€
	TOTAL TTC	€
	ACOMPTE 50 %	€
	RESTE DÛ	€

Veillez contacter nos services avant de remplir le dossier si ces emplacements uniques de couverture sont déjà réservés
 04 70 02 80 93

Engagement

Je soussigné(e) Mme, M. en qualité de déclare avoir pris connaissance des conditions d'inscription et du règlement du salon et m'engage à m'y conformer sans réserve. Je règle soit par virement bancaire ou par chèque la somme de € représentant 50 % du montant total TTC à l'ordre de CCI 03 et qui sera adressé par courrier à : CCI Allier - 17 cours Jean Jaurès - 03000 MOULINS.
C.f : modes de paiement page suivante
 Je m'engage à régler le solde impérativement à réception de la facture et au plus tard 15 jours avant l'installation, sous peine d'annulation de mes droits à disposer de l'emplacement attribué.

Date et signature

Précédées de la mention « lu et approuvé »

Cachet de l'exposant (obligatoire)

BON DE COMMANDE MOBILIER

Retour par mail :
salondesmaires@allier.cci.fr
Pour le descriptif du mobilier, veuillez contacter
04 70 02 80 93

Paiement par chèque à l'ordre : CCI Allier
 N° du chèque :
 Banque:
CCI Allier
17 cours Jean Jaurès
03000 Moulins

Siret :

Raison sociale :

Nom du contact :

Adresse :

.....

Code Postal : Ville:

Téléphone : Portable :

Email :

Lieu de commande :

Date de commande : __ / __ / 2025

Code	Désignation	Couleurs	PU € HT	Qté	Total HT
CCB01	Chaise clip blanche	Blanc	12,00 €		
CCA01	Chaise Jade	Noir	8,00 €		
CDA01	Chaise design aviation	Noir	18,00 €		
FNTC	Fauteuil Noir Type Chauffeuse	Simili cuir noir	33,00 €		
TABFLX01	Tabouret Flexrun	Noir, blanc	20,00 €		
MD80P	Mange-debout 80 cm PVC	Blanc	12,00 €		
HMD80	Housse mange - debout 80 cm	Noir, vert anis, rose	10,00 €		
TBC35	Table basse Carrée 55 x 55 cm	Noir, blanc	19,00 €		
TPP122	Table pliante PVC 122 x 61 cm	Blanc	14,00 €		
TBCK183	Table cocktail	Marron	17,00 €		
TAM01N – TAM01B	Table 80 cm diamètre	TAM01N Noir, TAM01B Blanc	31,00 €		
BAFE01	Banque d'accueil fermée	Blanc	52,00 €		
ETA02	Étagère	Gris	39,00 €		
PDOC4	Porte document A4	Blanc	38,00 €		
VITSLUM	Vitrine avec éclairage		183,00 €		
VITALUM	Vitrine sans éclairage		153,00 €		
ASPI01	Aspirateur		30,00 €		

Code	Désignation	Couleurs	PU € HT	Qté	Total HT
SENS05	Cafetière à dosette Senseo		38,00 €		
POTSANG	Potelet avec sangle	Noir	21,00 €		
FEAU01	Fontaine à eau	Gris	98,00 €		
PP01	Patère de porte	Blanc	14,00 €		
PM01	Porte manteau	Blanc	19,00 €		
PVPVC	Plante verte synthétique		50,00 €		
CORBP	Corbeille à papier	Noir	5,50 €		
POUBO	Poubelle à ordures (sacs non fournis)	Noir	5,50 €		
TOVIN01	Tonneau de vin		28,00 €		
TV55P	TV 55" sur pied		123,00 €		
TV65P	TV 65" sur pied		183,00 €		
TOM3M	Totem sur embase	Gris	53,00 €		
RET120	Réfrigérateur 120 L	Blanc	63,00 €		
RET240	Réfrigérateur 240 L	Blanc	88,00 €		
RET90	Réfrigérateur top 90 L	Blanc	48,00 €		
ENAC01	Ensemble accueil	Blanc	70,20 €		
ENCO01	Ensemble cosy	Noir	77,20 €		
ENME01	Ensemble meeting	Noir et blanc	41,50 €		
ENSN01	Ensemble snack	Noir et blanc	49,90 €		

Signature et cachet de l'exposant :
 Précédés de la mention « bon pour accord »

TOTAL HT		€
TVA 20 %		€
TOTAL TTC		€

Mode de paiement

Cette demande d'inscription est à retourner à la CCI Allier, 17 cours Jean Jaurès 03000 Moulins, accompagnée d'un acompte de 50 % du montant TTC (chèque ou virement bancaire).

Toute demande d'inscription transmise sans acompte ne sera pas enregistrée.

- Chèque à l'ordre de la CCI 03 – 17 cours Jean Jaurès 03000 Moulins
- Virement bancaire **RIB ci-dessous**

Pour tout règlement par virement bancaire, merci de bien vouloir reporter dans le libellé salon des maires et votre raison sociale.

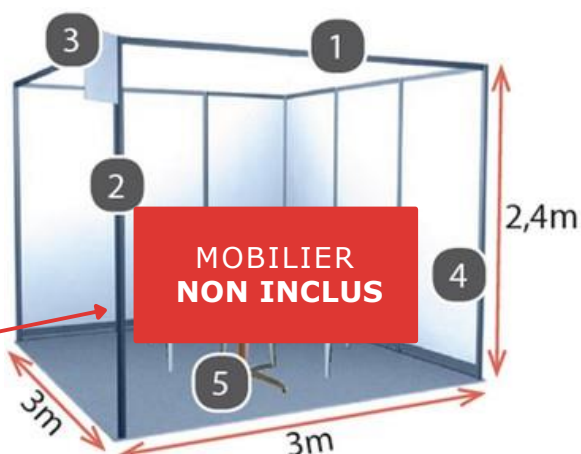
BP AUVERGNE RHONE ALPES				
Titulaire du compte/Account holder CCIT ALLIER DELEGATION MOULINS 17 COURS JEAN JAURES 03000 MOULINS			Ce relevé est destiné à être remis, sur leur demande, à vos créanciers ou débiteurs appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiements de quittances, etc.) Son utilisation vous garantit le bon enregistrement des opérations en cause et vous évite ainsi des réclamations pour erreurs ou retards d'imputation. This statements is intended for your payees and/or payors when setting up Direct debit, Standing orders, Transfers and Payment. Please use this Bank account statement when booking transactions. It will help avoiding execution errors which might result in unnecessary delays.	
Relevé d'identité bancaire / Bank details statement				
IBAN (International Bank Account Numer) FR76 1680 7003 4642 4210 1011 993			BIC (Bank Identification Code) CCBPFRRPGRE	
Code Banque 16807	Code Guichet 00346	N° du compte 42421010119	Clé RIB 93	Domiciliation/Paying Bank BPAURA MOULINS

Exemple d'un stand avec un angle ouvert de 9m²

- 1 Bandeau raidisseur
- 2 Cloisons
- 3 Enseigne
- 4 Poteau
- 5 Mobilier à prévoir



*Le mobilier est à prévoir de votre côté ou possibilité de louer du mobilier
Bon commande Page n°7



- WIFI inclus
- Une prise électrique à disposition par stand
- Prévoir multiprise

Contact renseignements et inscriptions :

Christelle Pasquier
Tél. : 04 70 02 80 93

salondesmaires@allier.cci.fr

Salon 2025 des Maires, des Présidents de Communautés
et des Décideurs Publics de l'Allier

Vendredi 17 octobre 2025
Centre Athanor – MONTLUÇON

Le salon prend forme et évolue en fonction des participants et ceci jusqu'au dernier moment. Le plan n'est donc pas définitif et ne peut être communiqué (sur demande) qu'une dizaine de jours avant l'ouverture du salon.

Accueil & Plan des exposants



Contact renseignements et inscriptions :

Christelle Pasquier
Tél. : 04 70 02 80 93

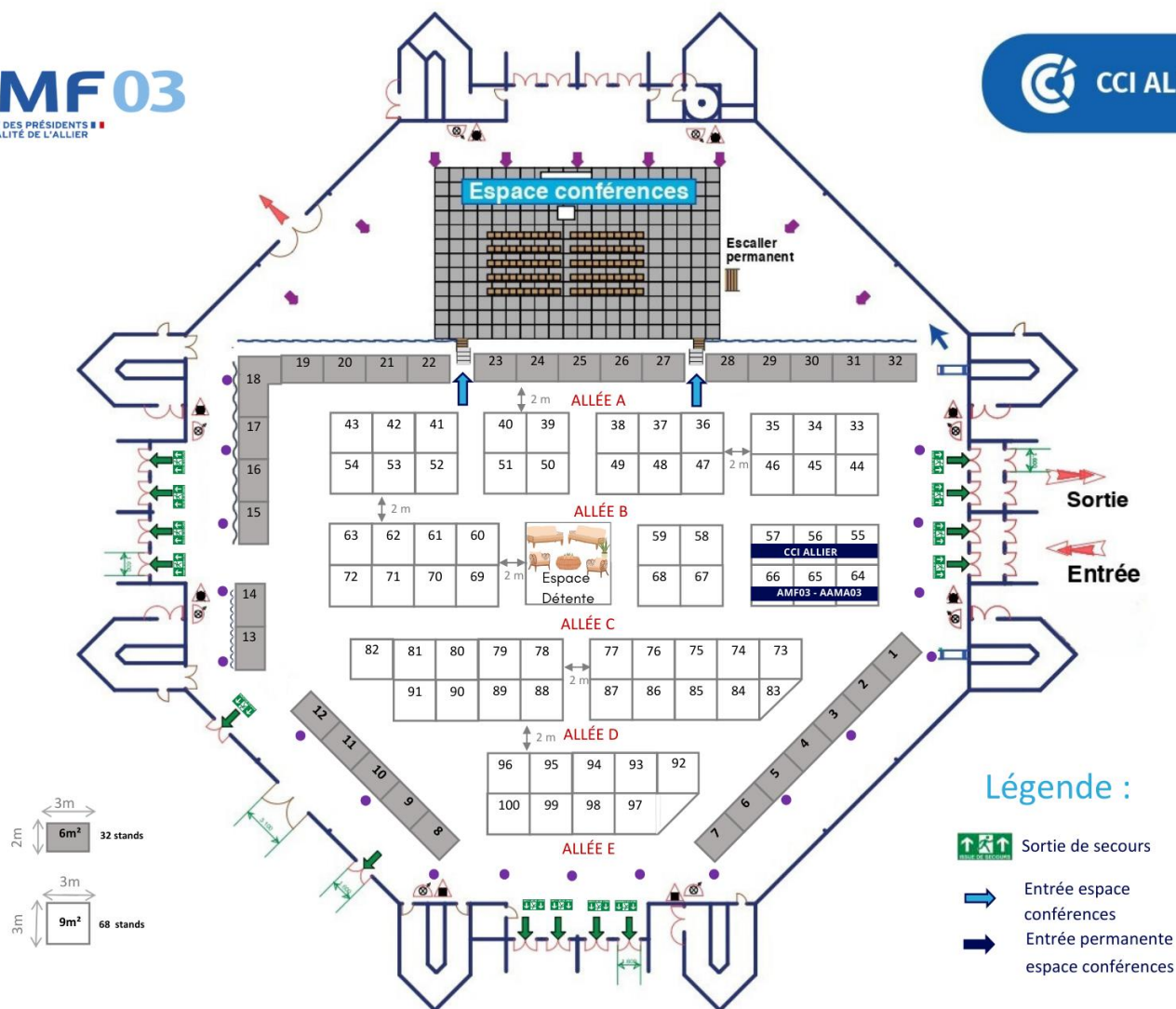
salondesmaires@allier.cci.fr

Salon 2025 des Maires, des Présidents de Communautés
et des Décideurs Publics de l'Allier

Vendredi 17 octobre 2025
Centre Athanor – MONTLUÇON

Le salon prend forme et évolue en fonction des participants et ceci jusqu'au dernier moment. Le plan n'est donc pas définitif et ne peut être communiqué (sur demande) qu'une dizaine de jours avant l'ouverture du salon.

Plan des exposants



Contact renseignements et inscriptions :

Christelle Pasquier
Tél. : 04 70 02 80 93

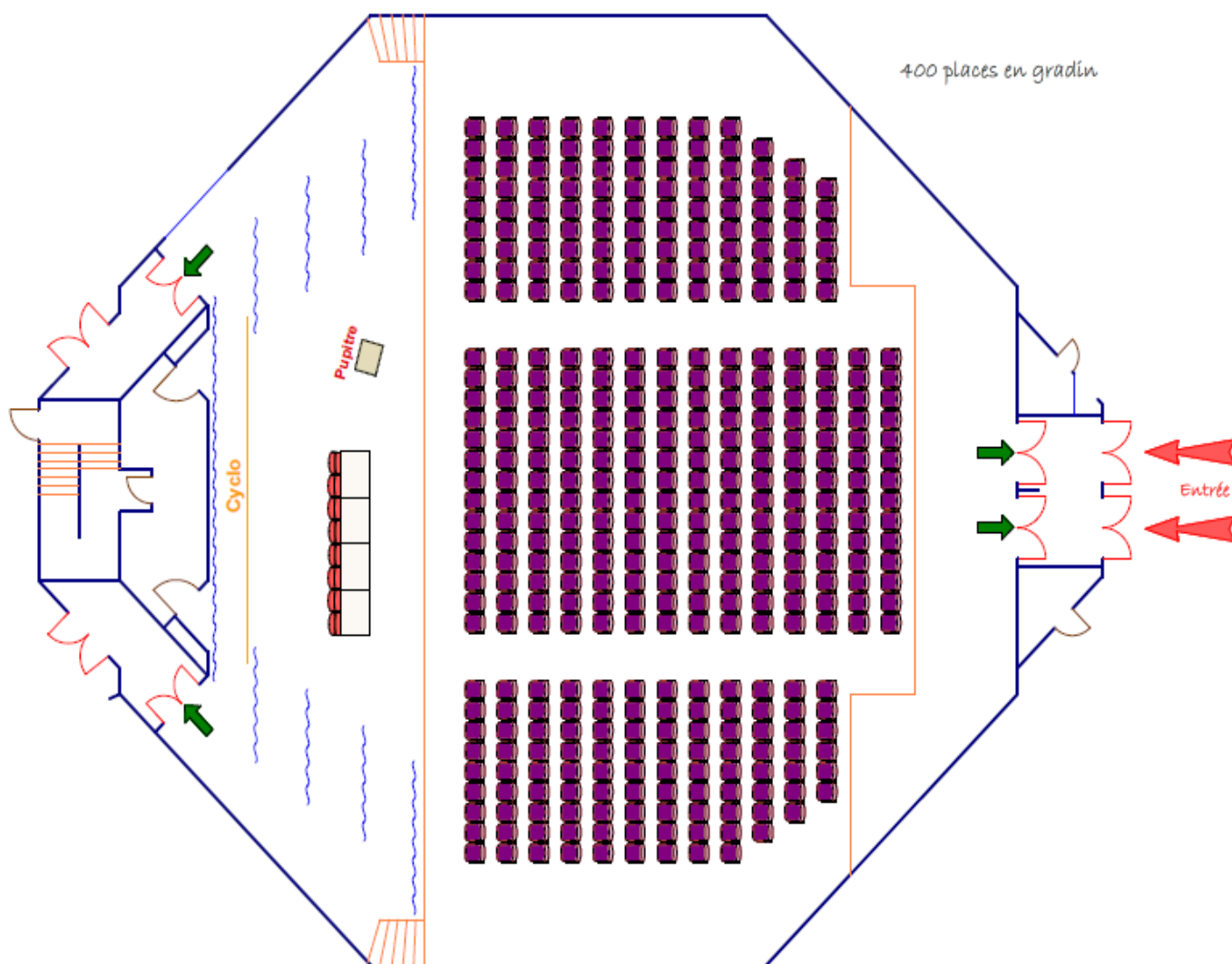
salondesmaires@allier.cci.fr

Salon 2025 des Maires, des Présidents de Communautés
et des Décideurs Publics de l'Allier

Vendredi 17 octobre 2025

Centre Athanor – MONTLUÇON

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE L'AMF03



Contact renseignements et inscriptions :

Christelle Pasquier

Tél. : 04 70 02 80 93

salondesmaires@allier.cci.fr

Objet

La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03, organise le salon des Maires, des Présidents de Communautés et des Décideurs Publics de l'Allier. Ce salon a pour objectif de présenter aux visiteurs :

- les sociétés de services et entreprises en relation commerciale avec les collectivités territoriales,
- les organismes et institutions amenés à fournir des prestations de services aux collectivités territoriales.

Dates et lieu

Le salon des Maires, des Présidents de Communautés et des Décideurs Publics de l'Allier se tient au Centre Athanor, Rue Pablo Picasso, 03100 Montluçon, le vendredi 17 octobre 2025. Le salon est ouvert aux visiteurs le vendredi 17 octobre 2025 de 8h30 à 16h.

Une convention a été établie avec le CENTRE ATHANOR.

Participants

L'organisateur la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03, sélectionne les exposants (professionnels et organismes) précisés dans l'objet qui justifieront prioritairement de leur siège, agence, dépôt, succursale, sur le département de l'Allier, puis par extension ceux de la Région Auvergne-Rhône-Alpes et du territoire national.

Application et opposabilité

Les présentes conditions générales sont applicables à toute commande passée par un organisateur, ci-après dénommé « L'Exposant », portant sur des prestations proposées par la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03.

Le fait pour l'Exposant de passer commande auprès de la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 implique l'adhésion complète et sans réserve aux présentes conditions qui prévalent sur toutes autres conditions, y compris les conditions d'achat de l'Exposant. Toute clause ou condition contraire posée par l'Exposant sera donc, à défaut d'acceptation expresse, inopposable à la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03, quel que soit le moment où elle aura pu être portée à la connaissance de ce dernier.

Ces conditions générales de vente prennent effet à compter de décembre 2024.

La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 se réserve le droit de modifier les présentes conditions notamment en cas de modification des textes de loi. Le fait que la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 ne se prévale pas à un moment donné de l'une quelconque des présentes conditions générales et/ou manquement par l'autre partie à l'une quelconque des obligations visées dans les présentes conditions générales ne peut être interprété comme valant renonciation par la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 à se prévaloir ultérieurement de l'une quelconque desdites conditions.

Description des services

La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 exerce une activité de location d'espaces de stands vides ou aménagés, de matériel divers, une activité de conseils et d'accompagnement dans l'organisation d'événements.

Toute location peut être accompagnée d'une prestation de mise à disposition de matériel, d'une activité de conseils en organisation, sécurité, logistique et en communication.

Il est précisé que pour la réalisation de tout ou partie des prestations, la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 pourra faire appel à des sociétés spécialisées.

Inscription et acompte

L'Exposant déclare avoir pris connaissance à l'inscription et accepte les tarifs mentionnés sur la demande d'inscription. La demande remplie par ses soins datée et signée est adressée à la CCI de l'Allier, accompagnée d'un acompte de 50 % du montant TTC. L'inscription ne sera effective qu'accompagnée de l'acompte. La demande d'inscription sera validée par le comité d'organisation qui se réserve le droit de l'accepter ou de la refuser sans qu'il soit fait d'obligation d'en fournir le motif. Dans le cas du refus d'admission, les acomptes seront évidemment remboursés. L'Exposant dont la demande aura été refusée ne pourra se prévaloir du fait qu'il a été éventuellement sollicité par le comité d'organisation. L'Exposant dont le comportement sera contraire à l'éthique ou à la normale qui sied à la manifestation pourra être exclu du salon et ne pourra prétendre à aucune indemnisation. Toutes les sommes engagées seront dues.

Information et faisabilité

Toute demande formulée par l'Exposant, initialement ou après validation de la commande, devra l'être par écrit. L'Exposant s'engage également à fournir tout document exigé par la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 et nécessaire à l'appréciation exacte du projet.

La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 sur la base des exigences de l'Exposant, exprimera son avis sur la faisabilité du projet. Toute demande supplémentaire faite après validation de la commande initiale fera l'objet d'une nouvelle étude ainsi que d'une nouvelle offre de la part la CCI de l'Allier, et de l'AMF03. Cette dernière se réserve le droit de ne pas y donner suite dans l'hypothèse où la nouvelle demande lui paraîtrait irréalisable.

Prix

Le prix facturé par la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 est celui dont il aura été convenu au jour de la conclusion du contrat majoré des prestations supplémentaires non convenues initialement ou des prestations modifiées sur la demande de l'Exposant.

Modalités et délais de paiement

Le solde de l'inscription doit être acquitté à réception de la facture et au plus tard 15 jours avant l'installation. Il n'est pas consenti d'escompte. Le non règlement du solde à l'échéance stipulée, ou de l'un des versements à l'une des échéances stipulées, emporte, sans mise en demeure préalable, rupture de l'admission à exposer, l'acompte versé demeurant irrévocablement acquis à l'organisateur. En outre, l'organisateur se réserve le droit de poursuivre le paiement du solde du prix exigible, malgré la non-participation, pour quelque raison que ce soit, de l'Exposant admis à exposer. Dans le cas où un exposant, pour une raison quelconque, n'occupe pas son stand à la date limite d'installation fixée par l'organisateur, il est considéré comme ayant renoncé à son droit à exposer.

Durée de la prestation

La durée de la prestation sera précisée sur l'offre transmise par la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03, à l'Exposant et ce dernier s'engage à respecter les horaires ainsi fixés. En cas de dépassement d'horaire et dans l'hypothèse où une autre manifestation devrait avoir lieu postérieurement à l'évènement de l'Exposant, la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 se réserve le droit de mettre un terme à celui-ci deux heures avant le début de cette autre manifestation.

Attribution des espaces

En cas de modification du nombre de participants ou pour des raisons inhérentes à la gestion, l'Exposant pourrait se voir attribuer un autre espace que celui initialement prévu, sous réserve d'un ajustement du prix initialement fixé à l'Exposant. En cas de nécessité ou d'impossibilité, la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 pourra fournir un bien équivalent à ce qui a été convenu. Il en sera de même en cas de modification tardive de sa demande par l'Exposant.

Modalités d'annulation

Toute inscription validée sera ferme et définitive. Aucun remboursement ne sera effectué.

Toute somme, y compris l'acompte, non payée à sa date d'exigibilité produira de plein droit des intérêts de retard équivalents au triple du taux d'intérêt légal de l'année en cours (ou au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement la plus récente majoré de 10 points de pourcentage) ainsi que le paiement d'une somme forfaitaire de quarante (40) euros due au titre des frais de recouvrement.

Utilisation des espaces

L'utilisation des espaces ne doit en aucun cas être contraire à l'ordre public et l'Exposant s'engage à faire respecter, dans le cadre de la manifestation, les dispositions légales et réglementaires concernant les bonnes mœurs, la paix publique et l'organisation des réunions. Les emplacements attribués concernent exclusivement la raison sociale de l'Exposant. Il est expressément interdit aux exposants participant à la manifestation commerciale de céder, de sous-louer, d'échanger, à titre gratuit ou onéreux, tout ou partie de l'emplacement attribué par l'organisateur. L'Exposant ne peut donc utiliser, à l'intérieur de son stand seulement, que les affiches et enseignes de sa propre entreprise qu'il aura désignée lors de l'inscription à la manifestation commerciale, à l'exclusion de toutes autres et ce dans les limites des prescriptions concernant la décoration générale. Néanmoins, une dérogation peut être accordée par l'organisateur sur la présence d'une autre raison sociale, sous réserve de frais d'inscription supplémentaires de 190 € HT. L'organisateur peut faire retirer les affiches et enseignes qui ne respectent pas cette disposition. Toute modification de structure du stand, totale ou partielle, est faite à la demande de l'Exposant sur le dossier d'inscription. Tout travail de modification en cours d'installation ou pendant la manifestation sera facturé et payable au comptant. Tout dommage causé par l'Exposant restera à sa charge. A ce titre, l'Exposant devra souscrire une assurance dommage.

En application du décret n°92-478 du 29 mai 1992 relatif à l'interdiction de fumer dans les locaux affectés à un usage collectif, l'Exposant est informé que l'ensemble des espaces loués par la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 constitue une zone « non-fumeur » et il assume la responsabilité de faire respecter cette interdiction par ses invités.

Montage et démontage

Montage : L'Exposant peut s'installer dans son stand à partir du **jeudi 16 octobre 2025 de 9h à 19h** sans interruption. Cependant, l'Exposant qui ne se sera pas manifesté le **jeudi 16 octobre 2025 à 16h**, veille de l'ouverture, sera considéré comme défaillant. La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 pourra alors disposer de son emplacement et le règlement de la totalité de la facture sera exigé.

Démontage : Durant le salon, aucun montage, démontage ou apport de matériel n'est autorisé. Par respect envers les visiteurs, l'Exposant s'engage à conserver du contenu dans son stand jusqu'à la clôture du salon fixée le **vendredi 17 octobre 2025 de 16h à 18h maximum**. Aucun enlèvement ou démontage n'est autorisé avant cette heure.

Animation commerciale

L'Exposant et son personnel doivent être d'une tenue correcte et d'une parfaite correction envers toute personne : visiteurs (ni interpellation du client, ni débordement du stand), autres exposants, organisateurs, gardiens, hôtesse ou tout autre prestataire.

Sont autorisés à l'intérieur des stands :

- la distribution de prospectus, catalogues, objets publicitaires en rapport avec l'activité de l'exposant,
- la présence des radios locales, exclusivement pour l'enregistrement des reportages. Les appareils audiovisuels d'animation sous réserve d'un volume sonore sans nuisance pour l'environnement,
- la vente directe sur le stand.

Sont interdits dans les allées du salon et sur le parking :

- le démarchage, la distribution et la vente de revues, journaux, billets de tombola, tracts, quels qu'en soient le contenu et la destination.

Affichage – signalétique

La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 se charge, à partir des éléments fournis ou apportés par l'Exposant, de la signalisation de la manifestation à partir des panneaux fixes ou mobiles installés dans l'enceinte du parc des expositions du Centre Athanor et ce, à titre gracieux.

La signalisation à l'intérieur des espaces loués est soumise à l'accord préalable et écrit de la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03. L'affichage est interdit en dehors des emplacements réservés à cet effet, il est donc interdit au client d'enfoncer des clous, des punaises, des agrafes ou de coller des adhésifs sur les portes et les murs.

Stationnement

La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 met à disposition de l'Exposant toutes les places de stationnement existant au sein du Centre Athanor et dont l'usage lui est permis. La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 ne saurait encourir aucune responsabilité en cas de non-respect par l'Exposant ou un participant, des règlements de stationnement et de circulation.

Réception des colis

La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 ne disposant pas d'un local de stockage, l'envoi des colis, antérieurement au jour de la manifestation, n'entraînera pas leur placement sous la responsabilité de cette dernière. La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 se réserve le droit de refuser toute livraison non effectuée dans les délais ou dates qu'elle aura déterminés.

Stockage des emballages

La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 ne disposant pas de locaux destinés au stockage des emballages vides pendant la durée des expositions, ceux-ci doivent donc être immédiatement emportés au fur et à mesure du montage et si besoin ramenés au moment du démontage.

Restriction des lieux

Dès la fin de la manifestation, l'Exposant fera retirer à ses frais les divers matériels, documentations et équipements apportés à sa demande. Ne disposant pas d'un espace de stockage, la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 se réserve le droit, dans l'hypothèse du non-respect de la présente condition, de procéder à cet enlèvement aux frais de l'Exposant.

L'Exposant veillera à déposer à la fermeture du salon leur sac poubelle bien fermé devant leur stand.

Sécurité

L'Exposant doit respecter, et faire respecter par les personnes participant à sa manifestation, les prescriptions légales et réglementaires sur la sécurité en général et la sécurité contre l'incendie en particulier, dans les établissements recevant du public, telles que celles résultant du décret n°73-1007 du 31 octobre 1973 et des textes subséquents.

Sauf accord particulier, l'Exposant assure, sous sa seule responsabilité et à ses frais, le contrôle à l'entrée des locaux.

Il s'engage dans tous les cas, pour tenir compte des impératifs de sécurité, à ne pas y admettre un nombre supérieur à celui des sièges ou à limiter le nombre des occupants de salles aux effectifs maximaux indiqués par la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03. En cas de dépassement la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 peut faire évacuer les locaux par tous moyens aux frais de l'Exposant.

En outre, différentes règles devront impérativement être respectées par l'Exposant, à savoir :

- l'introduction d'animaux est interdite dans l'enceinte du parc des expositions sauf accord écrit et préalable de cette dernière,
- les différents éléments apportés par l'Exposant devront respecter la résistance au sol,
- tout engin (groupes électrogènes, compresseurs...) utilisant des moteurs à explosion, quelle que soit leur destination, sont formellement interdits dans l'enceinte du parc des expositions,
- les sorties de secours devront rester dégagées. Il est strictement interdit d'y installer table et chaise, d'y stocker du matériel, emballage ou autres objets encombrants, obstruant même partiellement les issues de secours, ainsi que les accès au matériel de lutte contre l'incendie.

Réclamations et litiges

L'Exposant doit adresser à la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03, par lettre recommandée avec accusé de réception toute contestation ou réclamation avant un délai de 48 heures après le départ des participants. Passé ce délai, aucune réclamation ne pourra être satisfaite.

Tout litige ou différend né de l'interprétation ou de l'exécution du contrat relèvera de la compétence exclusive des tribunaux.

Assurance

L'Exposant est responsable de tout dommage, direct ou indirect, que lui-même, ses invités ou les intervenants extérieurs qu'il aurait pu mandater pourraient causer à l'occasion de la manifestation. La CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 décline toute responsabilité pour les dommages de quelque nature qu'elle soit (vols, vandalisme, dégradations...) et en particulier susceptibles d'atteindre les objets, effets ou matériels apportés par l'Exposant, ses invités ou tout intervenant extérieur mandaté par lui, ou mis à disposition par la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03. Il est conseillé à l'Exposant de souscrire à ses frais à une assurance couvrant tout dommage ainsi que de s'assurer que les intervenants auxquels il pourra faire appel soient également souscripteurs d'une telle assurance.

Responsabilité

L'Exposant est seul responsable de sa manifestation tant à l'égard des participants, des autres exposants, des prestataires de services missionnés par lui, des visiteurs ou invités et il lui incombera de faire respecter les dispositions énoncées dans les présentes.

Autorisation

L'Exposant devra s'assurer de la conformité de l'objet de sa manifestation avec les dispositions législatives et réglementaires en vigueur. Notamment, l'Exposant demeurera seul responsable, tant pénalement que civilement, des éventuelles conséquences d'un défaut d'autorisation, sans qu'il puisse rechercher la responsabilité de la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 pour quelle cause que ce soit.

L'Exposant est prié d'informer au préalable la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 de la présence éventuelle d'un photographe ou caméraman et fait son affaire personnelle de l'obtention de toutes les autorisations qui s'avèreraient nécessaires.

L'Exposant se chargera également de toutes déclarations et du paiement de tous les droits notamment à la SACEM et à la SPRE, pour la diffusion d'œuvres musicales et plus généralement de toute animation au sein des locaux. L'Exposant devra justifier sur demande de la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03, préalablement à la manifestation, de la déclaration faite à la SACEM et à la SPRE

Dommages survenus durant la manifestation

Au cas où la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 subirait un préjudice du fait de l'Exposant ou d'un participant ou intervenants extérieurs, il pourra se retourner contre l'Exposant pour obtenir réparation de ces derniers. L'Exposant sera obligé d'indemniser la CCI de l'Allier, en partenariat avec l'AMF03 pour tous les actes des personnes qu'il aura conviées ou missionnées, à charge pour lui de se retourner dans un second temps contre ladite personne, le cas échéant.

L'Exposant s'engage à en faire un usage normal et toute dégradation causée au matériel ou à la salle entraînera une remise en état dont le coût sera à la charge de l'Exposant.

Force majeure

Les obligations contenues aux présentes ne seront pas applicables ou seront suspendues si leur exécution est devenue impossible en raison d'un cas de force majeure, tels que notamment : acte de puissance publique, hostilité grave, fait du Prince, catastrophe naturelle, incendie, inondation, grève sans préavis...

Les parties devront mettre en œuvre tous les efforts pour prévenir ou réduire les effets d'une inexécution du contrat causée par un événement de force majeure ; la partie désirant invoquer un événement de force majeure devra notifier immédiatement à l'autre partie le commencement et la fin de cet événement ; sans quoi elle ne pourra être déchargée de sa responsabilité.

AMF03
12 cours Anatole France
03000 MOULINS

CCI Allier
17 cours Jean Jaurès
03000 MOULINS

Lieu de la manifestation :
Centre Athanor - MONTLUÇON

Contact renseignements et inscriptions :

Christelle Pasquier

Tél. : 04 70 02 80 93

salondesmair@allier.cci.fr